

2026 Fall Semester Admission Guide for Graduate International Students

2026학년도 2학기
‘부모가 모두 외국인인 외국인’ 대학원 모집요강



강서대학교 국제교육교류원

TEL(02)2600-8172 / FAX(02)2600-8179

www.gangseo.ac.kr / EMAIL kcu-international@gangseo.ac.kr

I. 모집전공 및 배점비율

List of Divisions and courses & Application Requirements Percentage

대학원 Division		학과 Course	전형방법 및 배점비율 Application Procedure & Requirements Percentage	
일반대학원 Graduate School	박사 Doctoral(Ph.D)	국제경영 Global Business Management	서류평가 Paper Evaluation 100%	
	석사 Master	국제경영 Global Business Management		
일반대학원 Graduate School	박사 Doctoral(Ph.D) & 석사 Master	신학 Theology		구약신학 Old Testament Theology
				신약신학 New Testament Theology
				조직신학 Systematic Theology
				역사신학 Historical Theology
		실천신학 Practical Theology		

II. 전형일정 Application Schedule

구분 Category	일시 Period				유의사항 Notes
	1차	2차	3차	4차	
원서접수 Application Period	2026.03.23.(월) ~2026.04.08.(수)	2026.04.20.(월) ~2026.05.06.(수)	2026.05.18.(월) ~2026.06.10.(수)	2026.06.22.(월) ~2026.07.08.(수)	접수 및 제출방법: 이메일, 우편, 방문 접수 : Means of submission: E-mail, mail, visit 기타: 본교 홈페이지공지 예정 Additional remarks will be posted on the university website
서류제출 Documents Submission	~2026.04.10.(금)	~2026.05.08.(금)	~2026.06.12.(금)	~2026.07.10.(금)	
서류평가 Paper Evaluation	2026.04.14.(화)	2026.05.12.(화)	2026.06.16.(화)	2026.07.14.(화)	
합격자 발표 Acceptance Announcement	2026.04.17.(금)	2026.05.15.(금)	2026.06.19.(금)	2026.07.17.(금)	
최초합격자 등록(예치금) Enrollment Period (Deposit)	2026.04.20.(월)~ 2026.05.14.(목)	2026.05.18.(월)~ 2026.06.18.(목)	2026.06.22.(월)~ 2026.07.16.(목)	2026.07.20.(월)~ 2026.08.21.(금)	
최종등록기간 Final Payment of Tuition	~ 2026.08.21.(금)				

※ 단 상기 일정은 본교 사정에 따라 추가로 차시를 나누거나 변경 될 수 있습니다.

Above schedule may differ on account of decision of university.

III. 지원자격 Application Eligibility

구분 Category	지원자격 Eligibility	상세 Detail Information
국적 요건 Nationality	부모 모두 외국인인 외국인 (Non-Korean nationality and both parents also having non-Korean nationality)	<ul style="list-style-type: none"> 부모 모두 외국인인 외국인 (본인, 아버지, 어머니 모두 외국 국적 소유자) Non-Korean nationality and both parents also having non-Korean nationality (Applicant and both of his/her parents must be non-Korean nationals)
어학요건 Language Proficiency Criteria	한국어 Track	<ul style="list-style-type: none"> ※ 아래 자격요건 중 1가지 조건을 충족한 자 Applicants must meet at least one of the criteria below 한국어능력시험(TOPIK) 성적 3급 소지자 Level 3 TOPIK certificate or higher 세종학당 한국어 중급1 과정 이상 이수 또는 사회통합프로그램(KIIP) 3단계 이상 이수 또는 사전평가 61점 이상 취득자 Sejong Institute's Korean Intermediate Level 1 course or higher, or Level 3 or higher of KIIP, or those who have scored 61 points or higher on the pre-evaluation 어학당 3급 수료자(단, 졸업 전까지 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상을 취득 해야 함) Students who have completed Level 3 at the Korean Language Course (However, students must obtain TOPIK Level 4 or higher before graduation.)
	영어 Track	<ul style="list-style-type: none"> ※ 아래 자격요건 중 1가지 조건을 충족한 자 Applicants must meet at least one of the criteria below TOEFL iBT 80 (PBT 550, CBT 210)이나 TEPS 600이나 IELTS 5.5 이상에 준하는 공인어학능력을 가진 자 Ability to take classes in English and owning English Proficiency score of TOEFL iBT 80 (PBT 550, CBT 210) or IELTS 5.5 or higher. 정규 교육과정에서 영어로 운영되는 고등학교 또는 대학교 졸업(예정)자 Graduate from regular high school or college which offers regular English education. 영어를 공용어로 사용하는 국가 출신자 Nationality of a country which uses English as common language.

IV. 인정기준 및 범위 Accreditation Standards and Range

1. 외국학교 인정기준 Accreditation of Foreign School

1) 외국학교는 국내가 아닌 외국에 소재한 정규학교이어야 함.(국내소재 외국인학교는 인정하지 않음)

Foreign school should be regular school located overseas, not located within Korean territory.

2) 원칙적으로 부모의 거주(근무)국에 소재한 학교만 인정함. 다만, 부모 거주(근무)국의 지역·종교·체제등의 특성상 불가피하다고 재외공관장이 인정하는 경우는 부모의 거주(근무)국이 아닌 제3국소재 학교는 예외적으로 인정하며, 제3국 수학인정서를 지원자가 작성하며 증빙자료(재외공관장 확인)를함께 제출해야 함.

Only school located in applicant's parents' country of residence(work) is accredited in principle; third party country other than parents' residence is accredited if head of diplomatic missions abroad recognizes the case due to situation of locale, religion, political system, etc.

3) 유아(치)원, 어학연수 목적의 교육기관은 인정하지 않음.

Preschools and language training institutes are not accredited.

2. 기타 사항에 대한 인정여부는 대학 국제교육교류원 외국인유학생 입학전형위원회에서 결정함.

Other exceptional accreditation will be decided by Foreign Student Admission Committee of International Institute of Gangseo University.

V. 제출서류

순서	제출서류	상세	
*	전형료	• 100,000원(\$100)	
1	지원서 Application Form	• 대학원 입학원서 (사진2장) Graduate School Application Form (2 photos)	
2	여권 사본 Passport	• 학생 본인 A Copy of Applicant's Passport	
3	외국인등록증 사본 Alien Registration Card	• 앞/뒷면 복사본, 해당자(국내 체류중인 자)만 제출 Alien Registration Card in Korea (required personnel only)	
4	해당국가 신분증(부,모) Certificate of Foreign Nationality	• 부모의 여권 또는 현지 신분증(복사본) Certificate of Foreign Nationality (A copy of National Identification card of applicant and both parents)	
5	가족관계증명서 Family Relationship Certificate	• 외국 정부가 발급한 부모와 학생의 관계증명서 원본 제출 Family Relationship Certificate (Government Issued) • 중국인은 호구본 공증본 제출	
6	어학능력 입증서류 Language Score Documents	• 본교 지원 자격 중 어학요건에 해당하는 서류 Documents according to the Qualification - Language Proficiency • 본교 또는 타 대학 부설 한국어 연수과정 수료자는 출석증명서 제출 Certificate of Completion & attendance from a Korean Language Institute	
7	졸업(예정) 증명서 Certificate of Graduation (or expected)	박사 Ph.D	• 대학교 졸업증명서(사본) A Certificate of Graduation (Bachelor's Degree, copy) • 대학원 석사 졸업(예정)증명서 A Certificate of Graduation (Master's Degree)
		석사 Master	• 대학교 졸업(예정)증명서 A Certificate of Graduation (Bachelor's Degree)
8	성적증명서 Official Transcript	박사 Ph.D	• 대학교 성적증명서 Official Transcript (Bachelor's Degree) • 대학원 석사 성적증명서 Official Transcript (Master's Degree)
		석사 Master	• 대학교 성적증명서 Official Transcript (Bachelor's Degree)
9	은행잔고증명서 Bank Balance Statement	• 2000만원 이상(USD 16,000)에 해당하는 금액 예치 Certificate of Property Valuation by the student or Parents Certificate of bank balance of US \$16,000 or more in the name of the student or Parents	
10	출입국사실증명서 Entry and Exit Certificate	• 해당자에 한함 required personnel only	
11	학업계획서 Statement of Purpose	• 학업계획서 Statement of Purpose - 박사과정 지원자 해당 [본교양식]	

※전형기간 중 필요에 따라 개별적으로 평가에 관한 추가서류를 요구할 수 있습니다.
Additional documents may be required during application period individually if necessary.

VI. 서류제출 시 유의사항 Document Considerations

1. 외국어로 된 모든 제출서류는 한글 또는 영문 번역문(공증필)을 첨부하여야 합니다.
All documents written in non-Korean language should be attached with notarized Korean or English translation.
2. 모든 증빙서류는 원본을 제출을 원칙으로 하되 사안에 따라 사본도 가능합니다.
All submitted documents should be original unless specified otherwise.

3. 외국학교에서 발급받은 각종 증명서 제출시 「아포스티유협약」(2007.07.14)에 따라 해당 영사관에서 '아포스티유 확인서'를 제출하여야 하며, 미가입국 지원자는 한국 소재국 한국영사관에서 '재외교육기관확인서' 또는 '영사 확인'을 받아 제출하여야 합니다.

All certifications of foreign academic institute should be enclosed with Apostille Confirmation from consulate in pursuant with Apostille Convention(2007.07.14.).

(※ 아포스티유협약과 관련한 자료는 외교통상부 해외안전여행 홈페이지인 <http://www.0404.go.kr>에서 자세히 알 수 있으며, 전용상담전화 (02-2100-7500) 또는 영사콜센터(02-3210-0404)로도 문의할 수 있습니다.)

For more information on Apostille Convention, please visit www.0404.go.kr, homepage of Safe travelling abroad of the Ministry of Foreign Affairs and Trade, OR contact Apostille Service hot-line at 02-2100-7500 or call Consulate Call Center at 02-3210-0404.)

VII. 기타 유의사항 Other Considerations

1. 이중국적 여부는 지원자격 기준에 제한받지 않습니다.

Multiple citizenship is not limited for application.

2. 입학허용기간 제한은 없습니다. Admission permit period is not limited.

3. 원서접수 후에는 이를 취소하거나 제출서류의 내용을 변경할 수 없으며, 제출된 서류는 및 전형료는 일체 반환하지 않습니다.

After application form is submitted, application cannot be canceled nor submitted documents can be changed. All documents and application fee will not be returned.

4. 지원자격 여부 및 사실 확인을 위하여 추가서류 제출을 요구할 수 있습니다.

Additional documents may be required to confirm qualifications of applicants.

5. 입학원서 허위 기재 및 서류 변조, 성적의 위·변조 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우 합격 또는 입학을 취소합니다.

Admission can be denied in case of forgery of application form, documents, and academic transcript, or any other fraudulent act.

6. 학교 주소 및 연락처 오기로 발생한 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.

Applicants are responsible for any demerits caused by mistakes in writing university address and contact information.